



高雄市政府教育局創新教學快易通專案 - iPad筆記術應用：如何提升學習/工作效能

iPad 具備絕佳的使用者體驗與直覺的操作介面，無論何時何地皆可輕鬆簡單放心使用。因此除了平時公務及工作上的需求之外，也能輔助處理日常生活大小事，「筆記」便是其中之一。小從採買清單，大至教學備課，都可妥善運用 iPad 所提供的各式工具，讓「3C 產品」成為提升生活品質的好幫手。



參加人數：一堂上限 40 人

日期

2021.12.7 (三) 上午 或 下午

地點

高雄市政府教育局資訊教育中心
中正高工忠孝大樓8樓

[高雄市前鎮區光華二路80號](http://www.inservice.edu.tw/)

報名方式：

<http://www.inservice.edu.tw/>

上午場課程代碼：3610503

下午場課程代碼：3610505

上午場 2022.12.7 (三)

9:10 – 10:00 a.m.

1. 歡迎 / 今天的世界
2. iPad上生產力的基本功

10:00 – 10:10 a.m.

休息

10:10 – 11:00 a.m.

3. iPadOS的備忘錄,幾乎可以記錄任何事並同步, 分享 (包含實際練習)
4. iPad上面其他好用的筆記應用

11:00 – 11:10 p.m.

休息

11:10 a.m. – 12:00 p.m.

5. 情境練習1: 蒐集資料備課或規劃計畫
6. 情境練習2: 學習聽講/會議記錄筆記

下午場 2022.12.7 (三)

1:30 – 2:20 p.m.

1. 歡迎 / 今天的世界
2. iPad上生產力的基本功

2:20 – 2:30 p.m.

休息

2:30 a.m. – 3:20 p.m.

3. iPadOS的備忘錄,幾乎可以記錄任何事並同步, 分享 (包含實際練習)
4. iPad上面其他好用的筆記應用

3:20 – 3:30 p.m.

休息

3:30 – 4:20 p.m.

5. 情境練習1: 搜集資料備課或規劃計畫
6. 情境練習2: 學習聽講/會議記錄筆記

注意事項：

1. 建議攜帶Apple Pencil或是可用於iPad上使用的觸控筆
2. 請老師們攜帶已更新至最新版本作業系統的 iPad (自己擁有或學校擁有都行)