

高雄市 114 學年度「學習扶助整體行政推動計畫」編制正職教師、退休教師及儲備教師學習扶助職前 8 小時講習實施計畫【永芳國小場次】

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署補助辦理國民小學及國民中學學生學習扶助作業要點及學生學習扶助作業注意事項。
- 二、高雄市 114 學年度「學習扶助整體行政推動計畫」。

貳、目的：

- 一、增進現職教師、退休教師與儲備教師瞭解學習扶助實施方案辦理精神與內涵。
- 二、增進現職教師、退休教師與儲備教師擔任學習扶助授課教師之教學與輔導專業知能。
- 三、協助學校充實學習扶助師資，提升學習扶助實施方案執行及教學成效。
- 四、提升現職教師、退休教師與儲備教師使用行動載具融入教學之數位教學知能。

參、辦理單位：

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署。
- 二、主辦單位：高雄市政府教育局。
- 三、承辦單位：高雄市永芳國民小學。

肆、辦理日期及參加對象：

- 一、8 小時場次：114 年 8 月 27 日（星期三）上午 8 時 30 分至下午 5 時 40 分，具有高級中學以下學校合格教師證之教師，計 8 小時。
- 二、國小國語文、英語文及數學每組預計錄取 28 人；國中國語文、英語文及數學每組預計錄取 28 人。

三、注意事項：

- （一）依據學習扶助作業要點注意事項之教學人員資格規定，學習扶助教學人員資格，具有高級中學以下學校合格教師證者應接受八小時學習扶助師資研習課程；報名截止日當天未取得高級中學以下學校合格教師證者應接受十八小時學習扶助師資研習課程，始得擔任學習扶助師資，以確保學習扶助品質。

(二) 已取得 101 學年度至 113 學年度攜手計畫/補救教學/學習扶助職前講習之教授科目之證書者，無須再報名參加相同科目之講習。

伍、錄取順序：

- 一、請學校審慎評估規劃 114 學年度第 1 學期(第 2 期)及 114 學年度寒假(第 3 期)開班，並事先徵求教學人員同意擔任學習扶助授課教師後始推薦教學人員報名參加職前講習。另為增進新進編制內正式教師(含甄選及介聘)之補救教學專業知能及充實學校學習扶助師資，亦請貴校積極薦派尚未取得學習扶助職前講習證書之新進教師參加本次研習。
- 二、114 學年度第 1 學期(第 2 期開班)擔任本市國中小學校學習扶助方案授課教師之校內現職教師 (含具合格教師證之代理、代課教師)、退休教師及儲備教師，由學校推薦報名列為**第一優先錄取人員**。
- 三、114 學年度新進編制內正式教師(含甄選及介聘)或寒假(第 3 期開班)將擔任本市國中小學校學習扶助方案授課教師之校內現職教師 (含具合格教師證之代理、代課教師)、退休教師及儲備教師，由學校推薦報名列為**第二優先錄取人員**。
- 四、未來有意願擔任本市國中小學校學習扶助方案授課教師之校內現職教師 (含具合格教師證代理、代課教師)、退休教師及儲備教師由學校推薦報名列為**第三優先錄取人員**。
- 五、第一輪錄取順序以報名表單上傳先後順序每校錄取第一優先 1 名 (若無第一優先人員則跳過)至額滿為止。若有剩餘名額則重複上述規則進行第二輪錄取每校 1 名至額滿為止，依此類推至額滿為止。**(恕不提供現場報名)**
- 六、報名資料填寫不完整者或參加組別重覆勾選，恕不錄取。

陸、研習地點：高雄市永芳國小行政樓二樓視聽教室(大寮區鳳林三路 499 號)。

柒、報名日期及方式：

一、請學校承辦人員於 114 年 8 月 1 日(星期五)起至 114 年 8 月 15 日(星期五)下午 5 時前至前至本市教育局資訊服務入口表單填寫編號 15645 表單 (8 小時) 報名。每校至多推薦 3 名，每人只能選一組別。

二、錄取人員名單於 114 年 8 月 22 日 (星期五) 下午 5 時前公告於永芳國小網頁 (<https://www.yfp.kh.edu.tw/>) 及本市國中小學習扶助網網頁 (<https://affairs.kh.edu.tw/7575/>)，請報名人員自行查閱，恕不另行通知。

捌、研習課程表：

時間/組別	內容		主持人/講師
	國小組	國中組	
08:00-08:30	報到 (永芳國小行政樓 1 樓教務處走廊)		永芳團隊
08:30-10:30	國小國語文/數學/英語文科技化評量系統測驗結果之教學應用(2) (國語文-6-3 教室) (英語文-6-4 教室) (數學-5-2 教室)	國中國語文/數學/英語文科技化評量系統測驗結果之教學應用(2) (國語文-6-1 教室) (英語文-5-1 教室) (數學-6-2 教室)	興田國小 吳孟珠校長 瑞興國小 宋育群主任 四維國小 何佳真教師 鳳林國中 王慧君校長 國教地方團 蔡馥徽課程 督學 福山國中 陳怡君主任
10:30-10:40	休息		永芳團隊
10:40-12:40	國小國語文補救教學課程規劃與教學設計(2) 國小數學補救教學課程規劃與教學設計(2) 國小英語文補救教學課程規劃與教學設計(2) (國語文-6-3 教室)	國中國語文補救教學課程規劃與教學設計(2) 國中數學補救教學課程規劃與教學設計(2) 國中英語文補救教學課程規劃與教學設計(2) (國語文-6-1 教室)	興田國小 吳孟珠校長 瑞興國小 宋育群主任 四維國小 何佳真教師 鳳林國中 王慧君校長

時間/組別	內容		主持人/講師
	國小組	國中組	
	(英語文-6-4 教室) (數學-5-2 教室)	(英語文-5-1 教室) (數學-6-2 教室)	國教地方團 蔡馥徽課程 督學 福山國中 陳怡君主任
12:40-13:30	午餐/下午簽到		永芳團隊
13:30-15:30	國小國語文補救教學教材教法(2) 國小數學補救教學教材教法(2) 國小英語文補救教學教材教法(2) (國語文-6-3 教室) (英語文-6-4 教室) (數學-5-2 教室)	國中國語文補救教學教材教法(2) 國中數學補救教學教材教法(2) 國中英語文補救教學教材教法(2) (國語文-6-1 教室) (英語文-5-1 教室) (數學-6-2 教室)	興田國小 吳孟珠校長 瑞興國小 宋育群主任 四維國小 何佳真教師 鳳林國中 王慧君校長 國教地方團 蔡馥徽課程 督學 福山國中 陳怡君主任
15:30-15:40	休息		永芳團隊
15:40-17:40	國小國語文補救教學教材教法(2) 國小數學補救教學教材教法(2) 國小英語文補救教學教材教法(2) (國語文-6-3 教室) (英語文-6-4 教室) (數學-5-2 教室)	國中國語文補救教學教材教法(2) 國中數學補救教學教材教法(2) 國中英語文補救教學教材教法(2) (國語文-6-1 教室) (英語文-5-1 教室) (數學-6-2 教室)	興田國小 吳孟珠校長 瑞興國小 宋育群主任 四維國小 何佳真教師 鳳林國中 王慧君校長 國教地方團 蔡馥徽課程 督學 福山國中

時間/組別	內容		主持人/講師
	國小組	國中組	
			陳怡君主任
17:40	完成職前講習 8 小時課程 *請填寫課程問卷及簽退*		永芳團隊

玖、研習經費：辦理本項活動所需經費，由本市學習扶助整體行政推動計畫相關經費支應。

拾、參加學員請準時出席研習，並遵守研習相關規定。若學員違規情節重大者，主辦單位得將學員研習表現情形告知服務學校。參加人員准予公(差)假登記出席，並依相關規定核實辦理補休。

拾壹、全程參加研習之學員核發研習時數：(恕不提供現場報名！)

一、具有高級中學以下學校合格教師證之教師核予研習時數 8 小時。

二、參加研習之學員應依課程時間上課，遲到逾 15 分鐘則該堂課時數不予計算。

三、研習課程上課時間內，經課堂講師提醒相關事項（如：使用手機、到外面講電話、吃早餐等）逾 3 次者，該堂課時數不予計算。

四、經該堂課之講師認定不適宜取得證書者，該堂課時數不予計算。

拾貳、注意事項：

一、研習會場配合環保政策不提供紙杯，請與會學員自行攜帶杯子。

二、本校停車位有限，參加學員可搭乘捷運至大寮捷運站，轉搭公車橘 20B 或橘 20D(力行路永芳國小下車)。

三、聯絡人：高雄市大寮區永芳國小教務主任陳榴明或研發組長謝喬名，電話：07-7812814#120、121。

拾參、承辦本活動之相關業務有功人員，依「高雄市立各級學校及幼兒園教職員工獎懲標準補充規定」予以敘獎。

拾肆、本計畫所列之課程內容為暫列，應依教育部最近推展重點項目而調整。

拾伍、本計畫經高雄市政府教育局核准後實施，修正時亦同。

附件一 永芳國小交通引導圖及教室配置圖



大眾運輸：搭乘捷運至大寮捷運站，轉搭公車橘 20B 或橘 20D(力行路永芳國小下車)由鳳林三路 199 巷轉 528 巷穿越區公所至鳳林三路 499 號 永芳國小

開車：省道台 88 線下鳳山交流道→內坑路→正氣路→鳳林三路

校內停車位有限，麻煩老師務必愛用大眾運輸，永芳國小**感謝你們了！**

教室配置圖



附件二

高雄市 114 學年度「學習扶助整體行政推動計畫」編制正職教師、退休教師及儲備教師學習扶助職前講習實施計畫【永芳國小場次】

意見調查表-8 小時

各位老師教安：

感謝您參與本次研習！您寶貴的意見，是我們繼續努力的重要參考及力量。誠摯邀請您花幾分鐘的時間，填寫這份問卷，請您在離開會場前，將填寫完畢的問卷交給工作人員。謝謝您！

一、研習時間：114 年 8 月 27 日(星期三)

二、研習地點：高雄市大寮區永芳國民小學

三、參加組別：國小組 國中組

四、對於本次研習，您的認同程度：

項 目		分 數 高 5—4—3—2—1 低	
研習 主題	1	增進對學習扶助實施方案之瞭解，對未來推動此方案有所幫助。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	2	簡報內容能吸引我注意，且內容精采充實。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	3	本次研習活動，合乎個人承辦之業務所需求。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
課程 安排	*	請依據下列主講演講或課程安排，予以評分	
	1	課程一： <input type="checkbox"/> 國語文科 <input type="checkbox"/> 數學科 <input type="checkbox"/> 英語科 科技化評量系統測驗結果之教學應用	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	2	課程二： <input type="checkbox"/> 國語文科 <input type="checkbox"/> 數學科 <input type="checkbox"/> 英語科 補救教學課程規劃與教學設計	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	3	課程三： <input type="checkbox"/> 國語文科 <input type="checkbox"/> 數學科 <input type="checkbox"/> 英語科 補救教學教材教法	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
活 動 安 排	1	場地及設備規畫安排恰當。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	2	工作人員服務態度良好、親切。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

*對於今日研習相關意見及建言

1. 覺得今日研習課程哪些部分印象最深刻或收獲最多？

2. 給主辦單位的建議：
